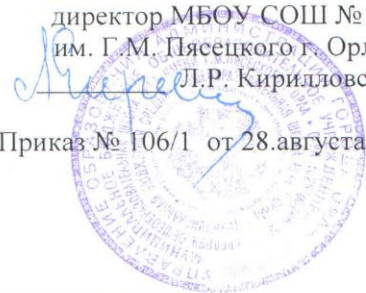


РЕКОМЕНДОВАНО к РАССМОТРЕНИЮ
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 28.августа 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ СОШ № 11
им. Г.М. Пясецкого г. Орла
Л.Р. Кирилловский
Приказ № 106/1 от 28.августа 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики правонарушений
МБОУ - СОШ № 11 им. Г.М. Пясецкого г. Орла

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики) создается и действует на базе школы с целью организации контроля за деятельностью образовательного учреждения в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних.

1.2 Совет профилактики объединяет усилия администрации школы, педагогов, родителей или лиц их заменяющих, общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики правонарушений.

1.3 Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ, Конвенцией ООН "О правах ребенка"; Уставом школы, нормативными документами органов управления образования и приказами директора школы.

1.4 Задачи Совета профилактики:

- мониторинг состояния проблемы правонарушений несовершеннолетних учащихся;
- мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних учащихся;
- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений.
- осуществление регулярного контроля за исполнением решений Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом школы.

II. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

2.1 Состав совета профилактики утверждается педагогическим советом школы и состоит из председателя, его заместителя и членов совета.

2.2. Членами совета являются наиболее опытные работники школы, представители общественных организаций, сотрудники правоохранительных органов: медицинские работники, инспектор ПДН, помощник прокурора, представители местной администрации (в качестве приглашённых).

2.3. Руководит советом профилактики директор школы.

2.4. Совет профилактики работает под руководством педагогического совета школы.

2.5. Заседания Совета профилактики проводятся не реже одного раза в месяц.

2.6. Решения Совета принимаются путем голосования (большинством голосов).

2.7. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

2.8 Численный и поименный состав Совета профилактики утверждается на Педагогическом совете и оформляется приказом директора школы на каждый год.

III. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

3.1. Организация методической работы с учителями школы по обучению их формам и методам воспитательной работы с отдельными учащимися, их родителями или лицами их заменяющими.

3.2. Рассмотрение вопроса о состоянии работы по профилактике правонарушений по классам в школе.

3.3. Рассмотрение вопросов о нарушении Устава школы, о противоправных действиях несовершеннолетних.

3.4. Разрешение конфликтных ситуаций между учащимися, учителями, родителями или лицами их заменяющими, а также между самими учащимися.

3.5. Коррекция педагогических позиций родителей или лиц их заменяющих, уклоняющихся от воспитания детей или отрицательно влияющих на них.

3.6. Создание и внедрение системы постоянного взаимодействия с УВД, ПДН, КДН. Приглашение специалистов указанных организаций на заседание Совета профилактики. Рассмотрение и обсуждение исходящих от них документов и информации по вопросам, выносимым на заседания.

3.7. Вынесение проблемных вопросов на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством школы;

3.8. Ходатайство перед педсоветом, ПДН и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета учащихся, исправивших свое поведение;

3.9. Оказание помощи педагогам, закрепленным за правонарушителями, в проведении индивидуальной профилактической воспитательной работы.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

4.1 Совет профилактики обязан:

а) разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних.

б) способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений учащихся.

в) изучать состояние профилактической работы в школе по классам, особенности развития личности учащихся, относящихся к "группе риска" и их внеурочную занятость.

г) приглашать на заседание Совета профилактики по рассмотрению персональных дел учащихся родителей этих учащихся или лиц их заменяющих.

д) осуществлять консультационно-информационную деятельность для коллектива учителей и родителей.

е) контролировать исполнение принимаемых решений.

ж) анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на педсоветах не реже 2-х раз в год.

4.2 Совет профилактики имеет право:

а) давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними;

б) выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;

в) ходатайствовать перед КДН о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей или лиц их заменяющих.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

5.1 Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- Приказ о создании совета профилактики.
- Книга протоколов заседаний.
- Списки и карты учащихся, состоящих на учете в школе, в ПДН, КДН.
- Списки детей «группы риска»
- Списки неблагополучных семей.
- Списки детей-сирот.
- Списки многодетных семей.
- Списки неполных семей
- Списки учащихся, склонных к асоциальному поведению.

Ежегодно списки проверяются, сверяются и обновляются.