

Межрайонная инспекция Федеральной
налоговой службы № 9 по Орловской области
внесено в единый государственный реестр
юридических лиц
Рег. № 2185449142943
28.08.2018 г. (подпись)

УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
администрации города Орла
от « 10 » августа 2018 г. № 179-г

Начальник управления образования
администрации города Орла
А.В. Шатохин



ИЗМЕНЕНИЯ № 1 в Устав

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней
общеобразовательной школы № 11 имени Г.М.Пясецкого г. Орла

Согласовано:
Начальник Управления
муниципальных имуществ
и землепользования
Администрации города Орла
М.А. Лобов
« 10 » 2018 г.



г. Орёл

В связи с необходимостью приведения действующего Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 11 имени Г.М.Пясецкого г. Орла в соответствие с действующим законодательством в сфере образования, внести следующие изменения:

1. Абзац 3 пункта 1.12 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами».

2. Пункт 1.12. раздела I «Общие положения» дополнить подпунктами 1.12.1-1.12.3 следующего содержания:

«1.12.1. Работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;
- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, объемом и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении Учреждением в предусмотренных федеральными законами, коллективным договором, настоящим Уставом формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного им в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном федеральными законами;

обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

1.12.2. Работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, обязаны:

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами и должностными инструкциями;
облюбовать Правила внутреннего трудового распорядка;
облюбовать трудовую дисциплину и выполнять установленные нормы труда;
выполнять требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
немедленно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;
проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению руководителя Учреждения.

1.12.3. Работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, несут ответственность в порядке, установленном законодательством, за:

невыполнение и ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к их компетенции;
материальный ущерб, причиненный Учреждению;
иные действия или бездействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации».

3. В разделе III «Образовательная деятельность» пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«Организация образовательной деятельности в Учреждении осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом реализуемых Учреждением образовательных программ, также в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области, нормативными правовыми актами города Орла. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в порядке, установленном действующим Уставом.

Учреждение реализует следующие образовательные программы:

- основную общеобразовательную программу начального общего образования;
- основную общеобразовательную программу основного общего образования;
- основную общеобразовательную программу среднего общего образования;
- дополнительные общеразвивающие программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностей.»

4. В разделе IV «Управление Учреждением» пункт 4.4. изложить в следующей редакции:

«Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Проект локального нормативного акта подготавливается директором учреждения, отдельным работником или группой работников, по поручению ректора Учреждения, а также органом коллегиального управления Учреждения, который выступил с соответствующей инициативой.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права участвующих и работников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей и Совета старшеклассников, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников.

Проект локального нормативного акта, затрагивающего права участвующих, директор Учреждения в течение пяти рабочих дней со дня его подготовки или получения с сопроводительным письмом направляет в Совет родителей и Совет старшеклассников для рассмотрения.

Совет старшеклассников и Совет родителей рассматривают проект локального нормативного акта и направляют директору Учреждения мотивированное мнение по данному проекту в письменной форме, в течение пяти рабочих дней.

Проект локального нормативного акта, затрагивающего права работников учреждения, а также в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, директор Учреждения в течение 5 рабочих дней со дня подготовки проекта или его получения направляет в представительный орган работников.

Представительный орган работников Учреждения рассматривает проект локального нормативного акта и направляет директору Учреждения мотивированное мнение по данному проекту в письменной форме, в течение пяти рабочих дней.

Директор Учреждения в течение пяти рабочих дней со дня получения мотивированных мнений Совета родителей, Совета старшеклассников и (или) представительного органа работников, направляет проект локального нормативного акта, мотивированные мнения Совета родителей, Совета старшеклассников и (или) представительного органа работников в коллегиальный орган управления Учреждением, наделенный полномочиями по принятию локальных нормативных актов в соответствии с пунктом 4.3. настоящего Устава.

Прошедший процедуру принятия локальный нормативный акт утверждается приказом директора Учреждения и вступает в силу.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение участвующих или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением».

5. Подпункты 4.4.1., 4.4.2., 4.4.3. пункта 4.4. раздела IV «Управление Учреждением» исключить.

6. Подпункт 5.2.1. пункта 5.2. раздела V «Экономика Учреждения» изложить в новой редакции:

«При ликвидации Учреждения недвижимое и движимое имущество Учреждения; оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, остаётся в муниципальной собственности города Орла и подлежит учёту в составе казны города Орла до принятия решения о его дальнейшем направлении на цели развития образования.»

... в соответствии с ...
... и ...
... и ...
... и ...
... и ...
... и ...
... и ...
... и ...
... и ...
... и ...

Пронумеровано и
прошито уровано _____
5 (*пять*) листов
Медведев
Директор школы
г. Кирилловский

