

План
подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении -
средней общеобразовательной школе № 11 г. Орла в 2018-2019 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители
<i>I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в 2017 - 2018 учебном году</i>			
1.1.	Подготовка аналитических материалов по итогам основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) 2018 года в ОУ, выявление трудностей и определение путей их решения.	август – сентябрь 2018 г.	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А., руководители методических объединений школы
1.2.	Подведение итогов проведения ГИА-9 2018 года с анализом проблем и постановкой задач на педагогическом совете школы и заседаниях школьных методических объединений: - обсуждение вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-9 в 2018 году. Участие в межрайонных совещаниях «Государственная итоговая аттестация: итоги и перспективы».	август – сентябрь 2018 г. сентябрь - ноябрь 2018 г.	Директор школы Кирилловский Л.Р., руководители методических объединений школы заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
1.3.	Планирование и организация деятельности школьных методических объединений учителей-предметников с учетом анализа результатов ГИА-9 2018 года.	август 2018 г.	Руководители школьных методических объединений учителей-предметников
<i>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</i>			
2.1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании: – подготовка информации о количестве обучающихся, не получивших по итогам проведения основного периода ГИА 2018 года аттестаты об основном общем образовании; – организация работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по информированию о порядке, сроках проведения ГИА - 9 в сентябрьские сроки;	июль – август 2018 года август 2018 года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А., учителя – предметники выпускников 9-х классов

	– консультации для обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании в основной период ГИА 2018 года	август – сентябрь 2018 года	
2.2.	Разработка и утверждение планов подготовки к ГИА-9 по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся. Корректировка планов подготовки к ГИА-9 по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	август 2018 года весь период	Директор школы Кирилловский Л.Р., учителя – предметники 9-х классов
2.3.	Работа с обучающимися и их родителями (законными представителями) по информированию о порядке, сроках проведения ГИА-9 в 2018 году и предварительный выбор предметов. Анкетирование обучающихся по вопросу выбора предметов для прохождения ГИА.	сентябрь, декабрь 2018 года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А., классные руководители 9-х классов
2.4.	Организация подготовки обучающихся к проведению ГИА-9 в 2019 году, утверждение графика индивидуальных и групповых консультаций во внеурочное время.	сентябрь 2018 года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
2.5.	Проведение школьных методическими объединениями учителей-предметников заседаний, посвященных обмену опытом подготовки выпускников к ГИА-9 с привлечением членов ПК.	весь период	Руководители школьных МО учителей- предметников
2.6.	Участие учителей-предметников школы в курсах повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА-9.	весь период	Директор школы Кирилловский Л.Р. Исьмина В.В.
2.7.	Участие учителей-предметников ОУ в вебинарах с председателя ПК ГИА 9 , работающими в 9 классах по подготовке к сдаче ОГЭ и ГВЭ «Пути повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА – 9 2019 года».	февраль 2019 г.	Титушкина Н.А., Исьмина В.В.
2.8.	Изучение опыта работы ОУ №№ 3, 23 по подготовке выпускников ОО к ГИА – 9.	в течение учебного года	Титушкина Н.А. Руководители школьных МО учителей- предметников
2.9.	Участие ОО в мониторинговых исследованиях по определению уровня подготовки обучающихся по отдельным учебным с использованием контекстной информации: по математике (7 класс), по литературе (8,9 класс),	февраль 2019г., ноябрь-декабрь 2018г	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
2.10.	Участие выпускников 9 классов в региональных репетиционных экзаменах в форме ОГЭ и ГВЭ с целью оценки качества подготовки обучающихся к предстоящей ГИА-9: по математике (9 класс), по иностранным языкам (8 класс), по предметам по выбору(9 класс).	ноябрь 2018г., февраль 2019г., апрель 2019	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
2.11.	Выполнение тренировочных и диагностических работ в форме ОГЭ обучающимися	весь период	Учителя – предметники

	9-х классов по русскому языку, математике и предметам по выбору		9-х классов
2.12.	Проведение пробного репетиционного экзамена по русскому языку в форме ОГЭ	март-апрель 2019 года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
2.13.	Осуществление коррекционной работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися	весь период	Учителя – предметники
2.14.	Оформление уголков подготовки к ГИА-9 в учебных кабинетах	январь 2019 года	Учителя – предметники 9-х классов
2.15.	Групповые и индивидуальные консультации с психологом школы	январь –май 2019 года	Педагог-психолог
2.16.	Диагностические работы по предметам по выбору (биология, география, история) обучающихся в форме ОГЭ	апрель 2019 года	Титушкина Н.А., учителя – предметники 9-х классов
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9			
3.1.	Методическое, информационное и организационное сопровождение хода подготовки к ГИА-9	весь период	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
3.2.	Знакомство с демоверсиями, спецификацией и кодификаторами по математике, русскому языку, предметов по выбору. Знакомство с изменениями в КИМ	сентябрь– ноябрь 2018 года	Учителя-предметники 9-х классов
3.2.	Своевременное ознакомление с актуальными нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней	весь период	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
3.3.	Определение школьного координатора ГИА-9	Сентябрь 2018 года	Директор школы Кирилловский Л.Р.
3.4.	Формирование предварительного списка работников пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) из числа педагогических работников школы	февраль 2019 года	Директор школы Кирилловский Л.Р.
IV. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9			
4.1.	Участие педагогов в муниципальных и региональных совещаниях, семинарах по вопросам проведения ГИА-9 в 2018-2019 учебном году	весь период	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
4.2.	Направление на обучение лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9	весь период	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
4.3.	Участие в организации обучения по вопросам подготовки и проведения ГИА-9:		
4.3.1.	лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 в ППЭ: - руководителей ППЭ; - организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории; - технических специалистов, - кандидатов в общественные наблюдатели, - членов ПК	март – май 2019 г.; апрель – май 2019 г., март – май 2019 г. по отдельному графику	Отдел общего образования, заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
4.3.2.	участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ОГЭ в ППЭ; участников ГВЭ правилам заполнения бланков ГВЭ и технологии проведения ГВЭ в ППЭ.	весь период	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
4.3.3.	Участие выпускников 9-х классов в региональных репетиционных экзаменах с	ноябрь 2018 года,	Титушкина Н.А.,

	целью отработки процедуры проведения ОГЭ в ППЭ.	март-апрель 2019 года	классные руководители 9-х классов
<i>V. Организационное сопровождение ГИА-9</i>			
5.1.	Назначение ответственного за проведение ГИА-9, за внесение сведений в РИС.	сентябрь 2018 года	Директор школы Кирилловский Л.Р.
5.2.	Организация работы по сбору данных в соответствии с утвержденным Рособрнадзором форматом и составом файлов РИС ГИА.	ноябрь 2018 года – июль 2019 года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.3.	Сбор информации об обучающихся, относящихся к категории лиц с ОВЗ	До 1 ноября 2018 года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.4.	Подготовка и направление в бюджетное учреждение Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – ОРЦОКО):		
5.4.1.	сведений о выпускниках текущего года	февраль 2019 года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.4.2.	сведений о ППЭ, об аудиториях в ППЭ	февраль 2019 года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.4.3.	сведений об участниках ОГЭ, ГВЭ всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ОГЭ, сведений о форме ГИА	март 2019 года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.4.4.	сведений об отнесении участников ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	в течение 2 дней со дня получения сведений	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.4.5.	сведений о наличии допуска выпускников к прохождению ГИА-9	в течение 2 дней со дня принятия решения	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.5.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА-9 с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (далее – ОВЗ):		
5.5.1.	Предоставление информации об обучающихся, относящихся к категории лиц с ОВЗ.	до 1 февраля 2018 года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.5.2.	Информационно-разъяснительная работа с участниками ГИА-9, их родителями (законными представителями) об особенностях проведения ГИА-9 для лиц с ОВЗ.	в течение года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.5.3.	Направление на обследование выпускников с ограниченными возможностями здоровья специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.	январь – февраль 2018 года и в течение всего экзаменационного периода	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.6.	Включение в планы школьных МО вопросов подготовки к итоговой аттестации: <ul style="list-style-type: none"> • Разработка методических рекомендаций учителям-предметникам, работающим в 9-х классах, необходимых при подготовке к ОГЭ -2018. • Предварительное рассмотрение вопросов организации итогового повторения (октябрь). • Рассмотрение вопроса об организации и проведении итогового повторения в выпускных классах (ноябрь). 	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А., руководители методических объединений школы

	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение дифференцированного подхода при организации повторения учебного материала по отдельным темам. • Создание индивидуальных образовательных маршрутов повторения учебного материала для слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся. 		
5.7.	<p>Прием заявлений на участие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в итоговом собеседовании по русскому языку, - в ГИА – 9: <p>в сентябрьский период 2018г в досрочный и основной период 2019 г. в сентябрьский период 2019г.</p>	<p>до 15 января 2019г. до 16 августа 2018г. до 1 марта 2019г. до 16 августа 2019г.</p>	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.8.	<p>Создание условий для проведения ГИА-9 в обстановке, исключая влияние негативных факторов на состояние здоровья выпускников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделение отдельных аудиторий для проведения экзаменов; - увеличение продолжительности экзамена на 1,5 часа; - организация ППЭ на дому. 	до марта 2019 года и в течение экзаменационного периода	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.9.	Организация тиражирования, оформления и выдачи участникам ГИА-9 уведомлений установленной формы.	по мере поступления из ОРЦОКО	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.10.	Проверка готовности системы видеонаблюдения в ППЭ	Март, май 2019 года	Директор школы Кирилловский Л.Р., заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.11.	Координация организации доставки выпускников к ППЭ.	согласно расписанию	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.12.	Координация обеспечения участия в процессе проведения ГИА-9 лиц, привлекаемых к проведению ОГЭ, ГВЭ.	согласно расписанию	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.13.	Подача апелляций о несогласии с выставленными баллами.	согласно графику обработки апелляций	Директор школы Кирилловский Л.Р.
5.14.	Обеспечение доставки членов ГЭК в ППЭ.	согласно расписанию	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.15.	Проведение инструктажа об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с организаторами в аудиториях и вне аудиторий.	май 2018 года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.16.	Работа по привлечению общественных наблюдателей к участию в ГИА-9.	апрель-май 2019 года, не позднее, чем за 3 дня до установленной даты каждого экзамена.	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.17.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 сентябрьского периода 2019 года	Август 2019 года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
5.18.	Сбор заявлений на участие в ГИА-9 дополнительного (сентябрьского) периода 2018	Август 2018 года	Заместитель директора

	года.		по УВР Титушкина Н.А.
VI. Информирование о проведении ГИА-9			
6.1.	Подготовка и проведение классных и родительских собраний по тематике ГИА-9 с участием представителей отдела общего образования (по согласованию)	весь период	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
6.2.	Публикация материалов о подготовке и проведении ГИА-9 на официальном сайте школы	весь период	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
6.3.	Информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями), выпускниками, педагогами (плакаты, видеоролики, телефоны «Горячей линии»)	весь период	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
6.4.	Доведение до сведения лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, участников ГИА-9 инструкций по проведению ГИА-9.	январь – апрель 2019 года	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
6.5.	Обеспечение школы, ППЭ комплектами нормативно-правовых и инструктивных документов федерального и регионального уровней по технологии проведения ГИА-9.	по мере поступления	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
6.6.	Методическое сопровождение оформления информационных стендов для родителей (законных представителей) и выпускников школы.	весь период	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А.
6.7.	Оказание психолого-педагогической поддержки участникам ГИА-9, их родителям (законным представителям).	весь период	Педагог-психолог
6.8.	Организация оповещения участников ГИА-9 о публикации утвержденных результатах ОГЭ, ГВЭ по каждому общеобразовательному предмету.	в установленные сроки	Заместитель директора по УВР Титушкина Н.А., классные руководители 9-х классов
6.9.	Подготовка и представление аналитического отчета о проведении ГИА-9 2018 года	август 2019 года	Директор школы Кирилловский Л.Р.
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА-9			
7.1.	Подготовка и проведение совещаний при директоре по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	весь период	Директор школы Кирилловский Л.Р.
7.2.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с их участниками и лицами, привлекаемыми к ОГЭ и ГВЭ	весь период	Директор школы Кирилловский Л.Р.
7.3.	Контроль за подготовкой выпускников 9 классов школы к участию в ГИА-9: - мониторинг качества обученности по предметам, выбираемым учащимися для сдачи в форме ОГЭ; - посещение администрацией школы уроков учителей-предметников с целью анализа их эффективности при подготовке к ГИА, оказание методической помощи; - мониторинг включения в планы работы деятельности школьных методических объединений вопросов подготовки к ГИА-9; - индивидуализация работы с учащимися по подготовке к ГИА-9 в урочной и	весь период	Директор школы Кирилловский Л.Р., заместитель директора по УВР Титушкина Н.А., заместитель директора по УВР Хрыкова М.И.

	<p>внеурочной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещания при директоре по результатам учебной четверти «О результатах индивидуальной работы учителей-предметников с учащимися «группы риска» 9-ых классов при подготовке к ОГЭ» - привлечение Интернет-ресурсов для подготовки к ГИА-9 в школе. 		
7.4.	<p>Контроль за своевременным и качественным внесением ответственным лицом школы сведений в РИС ГИА-9 (проверка корректности внесенных данных, соответствие персональным данным участников ГИА-9, лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9).</p>	<p>в соответствии с графиком</p>	<p>Директор школы Кирилловский Л.Р.</p>